

Lost Hills Community Steering Committee Charter

1. Committee Objectives

The Lost Hills Community Steering Committee is a special committee responsible for advising the development of the Community Air Monitoring Plan (Monitoring Plan) and the Local Community Emission Reduction Program (L-CERP) in partnership with CCAC, CWAF, the California Air Resources Board, and CCAC.

Committee objectives include identifying areas of concern regarding air pollution sources that impact the community, examining within the community boundaries and at reasonable distances outside of them, and exploring potential emission reductions and air quality improvements.

2. Roles and Responsibilities

Community Steering Committee Members

The Steering Committee will consist of community stakeholders, the majority of whom must be community residents. See Attachment A, AB 617 Community Steering Committee Selection Criteria, for more details on Steering Committee membership requirements.

Committee members will collaborate to address:

- Community issues and contributing sources to develop a shared understanding of the community's air pollution challenge;
- Who has the responsibility and authority to address these issues;
- Proposed strategies for community emissions reduction programs;
- Mechanisms for engaging with other agencies;
- Approaches for additional community outreach;
- Other topics of interest to the committee.

Member Participation

Steering committee members (or designated alternates) are expected to attend all committee meetings in their entirety throughout the year before the L-CERP adoption.

If the primary member is unable to attend, the designated alternate on the steering committee roster may attend in their absence and deliberate on their behalf. The primary member is responsible for working with CWAF/CCAC to ensure that the alternate is kept informed of the committee's process.

To encourage active participation, if a primary member or their alternate has not attended three consecutive steering committee meetings, their membership may be revoked.

Facilitator

A professional and impartial facilitator will be used for moderating the steering committee meetings and helping the committee reach a consensus on issues. The L-CSC will be the body that selects the facilitator.

3. Standard Committee Meeting Procedures

Deliberation and Consensus

A professional and impartial facilitator will support the steering committee in overall organization, order, and focus of the meetings, resolve conflicts, and help reach consensus to ensure the goals and objectives of this charter are met. Achieving full consensus of the steering committee may not always be possible. However, reasonable efforts will be made to capture all perspectives expressed in meeting minutes, committee documents, and related reports, including the final CERP.

Open Meetings

All meetings are open to the general public and will provide a formal opportunity for community members to provide their perspectives on the development of the Monitoring Plan and CERP. Stakeholder input is welcome and encouraged.

Meeting Schedule and Agendas

Upon consensus agreement of the committee, meeting schedules may be adjusted with adequate advance notice. Agendas and agenda topics will be informed by committee input, developed by CWAFF and/or CCAC, and will include the time, date, duration, location, and topics to be discussed.

Subcommittees

Members who wish to be further involved may choose to participate in ad-hoc subcommittees when necessary, to discuss topics that can subsequently feed the full committee's discussions. Subcommittees will meet as needed and report back their findings and/or recommendations at the next full steering committee meeting.

4. Accessibility/Accommodation

Steering committee meetings and other events associated with the committee must be held at facilities that accommodate members covered by the Americans with Disabilities Act (ADA). Language interpretation services will be provided in Spanish at all meetings, and as needed in other languages with a minimum 48-hour advance request.

Attachment A: AB 617 Community Steering Committee Selection Criteria

The selection criteria for members of the Lost Hills Community Steering Committee are as follows:

- **Community Representation:** The majority of members must be residents of the Lost Hills community.
- **Commitment to Air Quality Improvement:** Members must have an interest and commitment to addressing local air pollution and environmental justice concerns.
- **Diverse Stakeholder Participation:** Membership will include representatives from different community sectors, including residents, business owners, educators, healthcare professionals, and local organizations.
- **Regular Participation:** Members must commit to attending scheduled meetings and actively participating in committee activities.
- **Collaboration with CWAFF/CCAC:** Members will work alongside CWAFF and CCAC to ensure community needs and concerns are effectively addressed.

- **Disclosure of Conflicts of Interest:** Members must disclose any potential conflicts of interest that may arise in their role within the committee.

These criteria aim to ensure a well-balanced and representative Steering Committee that effectively supports air quality improvement initiatives in the community.

Estatuto del Comité Directivo Comunitario de Lost Hills

1. Objetivos del Comité

El Comité Directivo Comunitario de Lost Hills es un comité especial responsable de asesorar el desarrollo del Plan de Monitoreo del Aire Comunitario (Plan de Monitoreo) y el Programa Local de Reducción de Emisiones Comunitarias (L-CERP) en asociación con CCAC, CWAFF, la Junta de Recursos del Aire de California y CCAC.

Los objetivos del comité incluyen identificar áreas de preocupación con respecto a las fuentes de contaminación del aire que afectan a la comunidad, examinando dentro de los límites de la comunidad y a distancias razonables fuera de ellos, y explorando posibles reducciones de emisiones y mejoras en la calidad del aire.

2. Roles y Responsabilidades

Miembros del Comité Directivo Comunitario

El Comité Directivo estará compuesto por partes interesadas de la comunidad, la mayoría de las cuales deben ser residentes de la comunidad. Consulte el Anexo A, Criterios de Selección del Comité Directivo Comunitario AB 617, para más detalles sobre los requisitos de membresía del Comité Directivo.

Los miembros del comité colaborarán para abordar:

- Problemas comunitarios y fuentes contribuyentes para desarrollar una comprensión compartida del desafío de la contaminación del aire en la comunidad;
- Quién tiene la responsabilidad y autoridad para abordar estos problemas;
- Estrategias propuestas para los programas de reducción de emisiones comunitarias;

- Mecanismos para interactuar con otras agencias;
- Enfoques para una mayor difusión comunitaria;
- Otros temas de interés para el comité.

Participación de los Miembros

Se espera que los miembros del comité directivo (o sus suplentes designados) asistan a todas las reuniones del comité en su totalidad a lo largo del año antes de la adopción del L-CERP.

Si el miembro principal no puede asistir, el suplente designado en la lista del comité directivo puede asistir en su ausencia y deliberar en su nombre. El miembro principal es responsable de trabajar con CWA/CCAC para garantizar que el suplente esté informado sobre el proceso del comité.

Para fomentar la participación activa, si un miembro principal o su suplente no ha asistido a tres reuniones consecutivas del comité directivo, su membresía puede ser revocada.

Facilitador

Se utilizará un facilitador profesional e imparcial para moderar las reuniones del comité directivo y ayudar al comité a alcanzar un consenso sobre los temas. El L-CSC será el organismo encargado de seleccionar al facilitador.

3. Procedimientos Estándar de las Reuniones del Comité

Deliberación y Consenso

Un facilitador profesional e imparcial apoyará al comité directivo en la organización general, el orden y el enfoque de las reuniones, resolverá conflictos y ayudará a alcanzar consensos para garantizar que se cumplan los objetivos y metas de este estatuto. Puede que no siempre sea posible lograr el consenso total del comité directivo. Sin embargo, se harán esfuerzos razonables para capturar todas las perspectivas expresadas en las actas de las reuniones, documentos del comité e informes relacionados, incluido el CERP final.

Reuniones Abiertas

Todas las reuniones están abiertas al público en general y brindarán una oportunidad formal para que los miembros de la comunidad expresen sus perspectivas sobre el desarrollo del Plan de Monitoreo y el CERP. Se alienta y da la bienvenida la participación de las partes interesadas.

Horario y Agendas de las Reuniones

Previo acuerdo por consenso del comité, los horarios de las reuniones pueden ajustarse con un aviso adecuado de antemano. Las agendas y los temas a tratar serán informados por la aportación del comité, desarrollados por CWA/CCAC, e incluirán la hora, fecha, duración, ubicación y los temas a discutir.

Subcomités

Los miembros que deseen participar más activamente pueden optar por formar parte de subcomités ad-hoc cuando sea necesario, para discutir temas que posteriormente puedan alimentar las discusiones del comité en pleno. Los subcomités se reunirán según sea necesario y presentarán sus hallazgos y/o recomendaciones en la siguiente reunión del comité directivo en pleno.

4. Accesibilidad/Acomodaciones

Las reuniones del comité directivo y otros eventos asociados con el comité deben llevarse a cabo en instalaciones que puedan acomodar a los miembros cubiertos por la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA). Se proporcionarán servicios de interpretación en español en todas las reuniones y, según sea necesario, en otros idiomas con un aviso mínimo de 48 horas.

Anexo A: Criterios de Selección del Comité Directivo Comunitario AB 617

Los criterios de selección para los miembros del Comité Directivo Comunitario de Lost Hills son los siguientes:

- **Representación Comunitaria:** La mayoría de los miembros deben ser residentes de la comunidad de Lost Hills.
- **Compromiso con la Mejora de la Calidad del Aire:** Los miembros deben tener interés y compromiso en abordar la contaminación del aire local y las preocupaciones de justicia ambiental.
- **Participación de Diversos Sectores:** La membresía incluirá representantes de diferentes sectores de la comunidad, incluidos residentes, dueños de negocios, educadores, profesionales de la salud y organizaciones locales.
- **Participación Regular:** Los miembros deben comprometerse a asistir a las reuniones programadas y participar activamente en las actividades del comité.
- **Colaboración con CWAFF/CCAC:** Los miembros trabajarán junto con CWAFF y CCAC para garantizar que las necesidades y preocupaciones de la comunidad sean abordadas de manera efectiva.
- **Divulgación de Conflictos de Interés:** Los miembros deben divulgar cualquier posible conflicto de interés que pueda surgir en su rol dentro del comité.

Estos criterios tienen como objetivo garantizar un Comité Directivo bien equilibrado y representativo que apoye de manera efectiva las iniciativas de mejora de la calidad del aire en la comunidad.